

HERRALAN MARTAT RY

Y-tunnus 2885816-4

Vastaanottaja: Hollolan kunta / kirjaamo

Tiedoksi: sivistys- ja hyvinvointivaliokunta sekä palveluverkon valmistelusta vastaavat viranhaltijat

Viite: Herralan Martat ry:n tietopyyntö 8.8.2026 ja Hollolan kunnan vastaus 24.8.2026;
HOLDno-2025-635

Päiväys: _1_. _9_. 2026

TÄYDENTÄVÄ JULKISUUSLAIN MUKAINEN TIETOPYYNTÖ

Hollolan kyläalueiden riippumaton palveluverkkoselvitys — Herrala, Nostava, Pyhäniemi ja Hämeenkoski

Herralan Martat ry kiittää Hollolan kuntaa 24.8.2026 annetusta vastauksesta ja toimitetusta aineistosta. Aineisto on käyty läpi kokonaisuudessaan, ja se on ollut selvitystyössä hyödyllinen.

Tämä täydentävä pyyntö kohdistuu yksilöityihin asiakirjoihin, joita toimitetusta aineistosta ei löydy mutta joiden olemassaoloon kunnan omat asiakirjat viittaavat tai jotka ovat välttämättömiä kunnan esittämien lukujen tarkistamiseksi. Täydentämisen tarkoituksena on varmistaa, että riippumattomassa selvityksessä kunnan laskelmat, niiden lähtöoletukset ja valmistelussa käytetty aineisto kuvataan oikein, ja että kunnalle varataan mahdollisuus täydentää aineistoa ennen selvityksen johtopäätösten muodostamista.

Pyyntö on tarkoituksella rajattu ja yksilöity asiakirjatasolle sen käsittelyn ja pyydettyjen asiakirjojen paikantamisen helpottamiseksi. Useassa kohdassa pyydettyä asiakirja on nimetty kunnan omassa pöytäkirjassa tai liiteluettelossa.

Siltä osin kuin pyydetyn asiakirjan täsmällinen nimi, diaarimerkintä tai tiedostomuoto ei ole pyytäjän tiedossa, pyyntö tarkoittaa sitä kunnan hallussa olevaa asiakirjaa tai sähköistä aineistoa, josta kyseinen laskelma, lähtöoletus, kustannuserä tai valmistelussa käytetty tieto ilmenee.

Pyydämme kuntaa tarvittaessa julkisuuslain 13 §:n mukaisesti avustamaan asiakirjan yksilöimisessä diaarin, asianhallintajärjestelmän ja muiden käytettävissä olevien hakemistojen avulla.

Kussakin jäljempänä olevassa kohdassa pyydetään ensisijaisesti olemassa olevaa asiakirjaa. Jos pyydettyä asiakirjaa ei ole laadittu tai se ei ole kunnan hallussa, pyydämme ilmoittamaan tämän kirjallisesti kyseisen kohdan osalta. Tieto asiakirjan puuttumisesta on selvityksen kannalta yhtä olennainen kuin asiakirja itse.

A Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan 15.4.2026 § 45 toimittamatta jääneet liitteet

Pöytäkirjanotteen liiteluettelossa on kaksitoista liitettä. Kuusi niistä sisältyi 24.8.2026 toimitettuun aineistoon. Pyydämme loput kuusi siinä muodossa, jossa ne ovat olleet toimielimen käytettävissä:

- Liite 5: Palvelusuunnitelma, evaukset 2026
- Liite 6: Palvelusuunnitelma, muutokset ja kustannukset — nimenomaan se versio, joka on ollut 15.4.2026 § 45:n liitteenä
- Liite 7: Alkuluokkaopetus Hollolassa
- Liite 9: EVA, 5.–6.-luokkien sijoittuminen palveluverkossa
- Liite 10: Palvelusuunnitelma, kuntalaiskysely, vertailuraportti
- Liite 11: Vaikutusten ennakkoarviointi, nykytilanne vs. pohjaesitys 4/2026

Kyseessä ovat toimielimen pöytäkirjan liitteet, jotka on annettu asian käsittelyä varten. Vastauksessa 24.8.2026 ei ole esitetty perustetta niiden toimittamatta jättämiselle.

Mikäli jokin edellä mainituista liitteistä ei tosiasiassa ole ollut toimielimen käytettävissä 15.4.2026 § 45 käsittelyssä tai se ei enää ole kunnan hallussa, pyydämme ilmoittamaan tämän kyseisen liitteen osalta erikseen.

B FCG Finnish Consulting Group Oy:n loppuraportti

Vastauksen 24.8.2026 liiteluettelossa liitteeksi 3 on nimetty FCG:n loppuraportti "Hollolan kunnan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelutarpeen arviointi". Toimitettu aineisto on 22.1.2026 pidetyn valtuustoseminaarin esitysaineisto.

Vastauksen liitteenä 2 olevan FCG:n tarjouksen työsuunnitelmassa työvaiheiksi on nimetty selvitysluonnoksen kommentointikierros ja tilaajan perehtyminen selvitykseen, selvityksen viimeistely sekä näiden jälkeen erillisenä työvaiheena selvityksen esittely ohjausryhmälle ja päättäjille. Pyydämme näissä työvaiheissa syntyneet asiakirjat:

- FCG:n loppuraporttiasiakirjan siinä muodossa kuin se on kunnalle toimitettu, mikäli se on olemassa erillisenä 22.1.2026 seminaariesityksestä
- FCG:n toimittaman selvitysluonnoksen sekä sen kommentointikierroksessa syntyneet kunnan kommentit ja FCG:n vastineet
- työsuunnitelman mukaisen viimeistellyn selvityksen

Mikäli erillistä loppuraporttiasiakirjaa ei ole laadittu ja liitteellä 3 tarkoitetaan yksinomaan 22.1.2026 seminaariesitystä, pyydämme ilmoittamaan tämän kirjallisesti.

C Herralan säästölaskelman laskenta-asiakirjat

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan 15.4.2026 § 45 liitteessä 4 (Talousnäkymät) esitetään Herralan koulun ja päiväkodin toiminnan päättymisestä 390 000 euron toimintamenojen vuosisäästö sekä henkilöstövaikutus 6,4 henkilötyövuotta. Pyydämme:

- kaikki olemassa olevat laskelmat, taulukot, laskentamuistiot, kustannuserittelyt ja muut asiakirjat sekä sähköisessä muodossa säilytetyt laskenta-aineistot, joista 390 000 euron vuosisäästön muodostuminen toiminnoittain tai kustannuslajeittain ilmenee, mukaan lukien laskennassa käytetyt yksikköhinnat ja hinnoitteluvuosi
- kaikki olemassa olevat laskelmat, henkilöstöerittelyt ja muut asiakirjat, joista 6,4 henkilötyövuoden muodostuminen tehtävittäin tai henkilöstöryhmittäin sekä laskennassa käytetyt henkilöstökustannukset ilmenevät
- asiakirjat, joista ilmenee, miltä osin 6,4 henkilötyövuotta on henkilöstön vähennystä ja miltä osin siirtoa muihin yksiköihin
- asiakirjat, joista poistovähentymän 90 000 euroa laskentaperuste ilmenee, sekä poistolaskelmat, joihin luku perustuu
- asiakirjat, joista kertaluonteisen alaskirjauksen 765 000 euroa laskentaperuste, käytetty tasearvo, tasearvopäivä ja ajoituksen 12/2027 peruste ilmenevät
- sen kuntokartoituksen tai muun asiakirjan, johon liitteessä 4 esitetty kuntokartoituksen 220 000 euron kustannussäästö perustuu
- asiakirjan, josta liitteen 4 laatija ja laatimispäivä ilmenevät; asiakirjan alatunniste on täyttämätön mallipohja

Mikäli jostakin edellä mainitusta erästä ei ole olemassa laskelmaa, erittelyä tai muuta laskenta-asiakirjaa, pyydämme ilmoittamaan tämän kirjallisesti erikseen kunkin erän osalta.

D Käsitteiden sisältöä ja erien kohdentumista koskevat asiakirjat

- Asiakirja tai laskenta-aineisto, josta ilmenee, onko Herralan sisäinen ylläpitovuokra (tili 4820) sisällytetty 390 000 euron toimintameno- ja säästöön. Vastauksen liitteessä 9 tili on eritelty Herralan varhaiskasvatukseen, esiopetuksen ja perusopetuksen osalta; liitteessä 4 erää ei mainita. Samassa liitteessä 4 todetaan Koulurinteen osalta, ettei vuokran alenemaa lueta säästökseen.
- Asiakirja tai laskenta-aineisto, josta ilmenee, onko Herralan pääomavuokra (tili 4895) sisällytetty 390 000 euron toimintameno- ja säästöön.
- Vastauksen liitteen 9 raporttimääritys, raportointiohje tai muu asiakirja, josta sarakkeen "Kum. TA" sisältö ja sen kattama ajanjakso ilmenevät.
- Asiakirja, josta ilmenee, mitä kustannuslajeja liitteen 4 taulukon sarakkeeseen "Toiminta" kattaa.
- Kaikki olemassa olevat asiakirjat ja laskenta-aineistot, joissa FCG:n 22.1.2026 esittämän Herralaa koskevan käyttötalousvaikutuksen (192 500 euroa) ja kunnan esittämän 390 000 euron toimintameno- ja säästön välistä eroa on käsitelty, vertailtu tai perusteltu.

- Asiakirjat, joista ilmenee, mihin päätökseen tai laskelmaan liitteen 4 taulukon erien "tuen järjestäminen" (225 000 €), "opetustuntien vähenemä" (180 000 €) ja "vaativa esiopetus" (175 000 €) toteutuminen perustuu ja miten ne kytkeytyvät palveluverkkoratkaisuun.

Mikäli jokin edellä tarkoitetuista seikoista ei ilmene mistään olemassa olevasta asiakirjasta tai laskenta-aineistosta, pyydämme kuntaa ilmoittamaan tämän kirjallisesti sekä ilmoittamaan, mitä sarakkeella "Kum. TA" tarkoitetaan ja mitä ajanjaksoa se kattaa.

E Skenaariovalinnat ja vastaanottavan yksikön kustannukset

- Kaikki olemassa olevat asiakirjat, laskelmat ja valmistelumerkinnät, joissa talousaineistoon valitun kuljetusskenaarion valintaa on perusteltu tai vastauksen liitteen 11 vaihtoehtoisten kuljetusskenaarioiden taloudellisia vaikutuksia vertailtu.
- Kaikki olemassa olevat asiakirjat ja laskelmat, joissa Nostavan päiväkotiratkaisun vaihtoehtoja – muutostyöt noin 150 000 euroa ja uudisrakennus noin 2,0 miljoonaa euroa – on vertailtu tai joissa valittua vaihtoehtoa on perusteltu.
- Asiakirjat, joista vastaanottavien yksiköiden, erityisesti Nostavan, opetuksen ja tukipalvelujen resurssilisäysten euromäärät ilmenevät. Liitteessä 4 Nostavan osalta on ilmoitettu, ettei siivous- ja ruokahuollolla, kiinteistöhuollolla eikä opetuksella ole vaikutusta; saman kokouksen pöytäkirjassa todetaan, että perusopetuksen osalta joudutaan lisäämään opetuksen resursointia.
- Vaihtoehtolaskelma, jossa Herralan koulu ja päiväkoti jatkavat toimintaansa. Liitteen 4 mukaan Herralan lakkauttaminen sisältyy kaikkien vaihtoehtolaskelmien lähtöoletuksiin.

Mikäli vaihtoehtoisten skenaarioiden vaikutusta ei ole laskettu tai vaihtoehtolaskelmaa Herralan toiminnan jatkumisesta ei ole laadittu, pyydämme ilmoittamaan tämän kirjallisesti.

F Vuoden 2020 palveluverkkoratkaisun aineisto ja vuoden 2019 talouden tasapaino-ohjelma

Valtuuston 17.2.2020 § 6 pöytäkirjanotteen liiteluettelossa on kaksitoista liitettä. Toimitetusta aineistosta puuttuu niistä yksi. Pyydämme:

- Liite 1: Kirjeet, kannanotot, lausunnot ja vetoamus 23.10.–8.11.2019

Lisäksi pyydämme kaksi asiakirjakokonaisuutta, jotka eivät sisälly edellä mainittuun liiteluetteloon:

- Se kohteittainen talousaineisto, joka oli toimitettu päättäjille ennen 27.1.2020 ja johon kunnan talousjohtaja viittasi Kalliolan koululla samana päivänä pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Tilaisuuden pöytäkirjan mukaan talousjohtaja totesi esitysmateriaalin kuvaavan ainoastaan koko palveluverkkoesityksen kustannuksia mutta että päättäjille oli toimitettu tarkempi materiaali, josta hän tilaisuudessa esitti lukuja. Toimitettu liite 10 (kokonaisvaikutusten taloudellinen arviointi) sisältää ikärakenteen valtionosuusvaikutuksia koskevat laskelmat eikä yksikkökohtaisia kustannus- tai säästölukuja, ja liite 9 (Palveluverkkoesitys) on päivätty 30.1.2020 eli kuulemistilaisuuden jälkeen.
- Valtuuston 17.6.2019 hyväksymä Hollolan kunnan talouden tasapaino-ohjelma pöytäkirjanotteineen, esittelyteksteineen ja liitteineen.

Ensin mainittu aineisto on tarpeen sen arvioimiseksi, miten valtuuston hyväksymän ratkaisun säästöennuste muodostui kohteittain ja mihin lukuihin päätöksenteko tosiasiaa perustui.

Mikäli tällaista erillistä kohteittaista talousaineistoa ei ole kunnan hallussa, pyydämme ilmoittamaan tämän kirjallisesti.

G Koulukuljetusten lähtöaineistot

Kunta on 24.8.2026 ilmoittanut, ettei kyläkohtaisia koulukuljetusten reitti-, matka-aika- ja kustannustietoja koskevaa viranomaisen asiakirjaa ole. Emme pyydä kuntaa laatimaan tällaista raporttia. Pyydämme sen sijaan ne olemassa olevat lähtöaineistot, raportit, tietokanta-ajot, reitti- ja oppilaskohtaiset aineistot sekä muut asiakirjat, joiden perusteella kunta seuraa ja laskee koulukuljetusten kustannuksia, matka-aikoja ja kuljetusten järjestämistä ja joista Herralan, Nostavan, Pyhäniemen ja Hämeenkosken tiedot ovat eroteltavissa. Henkilötiedot voidaan peittää.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on 20.8.2025 § 72 esittänyt koulukuljetusten yksikkökustannukset kuljetusmuodoittain vuoden 2024 toteumasta, joten kunnalla on tähän tarvittava tietopohja.

H Kirjallista vastausta edellyttävät kysymykset

Seuraaviin pyydämme kirjallisen vastauksen myös siinä tapauksessa, ettei asiakirjaa ole olemassa.

- Katsooko kunta valtuuston 19.5.2025 § 20 yksimielisesti hyväksymän toimenpidealoitteen mukaisen kyläkoulustrategian tulleen laadituksi, ja jos katsoo, mikä asiakirja sen muodostaa?
- Onko Herralan koulun ja päiväkodin osalta laadittu kiinteistötaloudellista erittelyä, joka sisältää jälleenhankinta-arvon, teknisen arvon, kuntoluokan, korjausvelan, korjausvastuun ja vuotuiset käyttökustannukset vastaavalla tavalla kuin valtuuston 22.9.2025 § 56 käsittelyssä esitettiin Paimelan osalta? Jos on, pyydämme asiakirjan.

Pyyntöä koskevat ehdot

Pyydämme aineiston ensisijaisesti siinä sähköisessä tiedostomuodossa, jossa se on kunnan hallussa. Erityisesti laskentataulukot pyydämme alkuperäisessä muokattavassa taulukkomuodossa silloin, kun aineisto on siinä muodossa olemassa, jotta käytetyt kaavat ja lähtöarvot säilyvät tarkistettavina.

Julkisuuslain 14 §:n mukaisesti pyydämme käsittelemään pyynnön viivytyksettä ja antamaan tiedon julkisesta asiakirjasta viimeistään kahden viikon kuluessa, tai jos pyyntö edellyttää erityistoimenpiteitä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön saapumisesta. Aineisto voidaan toimittaa useassa erässä sitä mukaa kuin se on koottavissa.

Mikäli viranhaltija tai muu tietojen antamisesta vastaava henkilö katsoo, ettei jotakin pyydettyä asiakirjaa tai tietoa voida antaa kokonaan tai osittain, pyydämme jo tällä tietopyynnöllä, että asia saatetaan ilman erillistä uutta pyyntöä julkisuuslain 14 §:ssä tarkoitetun toimivaltaisen viranomaisen ratkaistavaksi ja että **asiassa annetaan kirjallinen, muutoksenhakukelpoinen päätös perusteluineen ja valitusosoituksineen.**

Julkisuuslain 34 §:n mukaisesti asiakirjan antaminen sähköisessä muodossa on **lähtökohtaisesti maksutonta**. Mikäli aineiston toimittamisesta kuitenkin perittäisiin maksu, pyydämme siitä **ennakkoarvion ennen** toimenpiteisiin ryhtymistä.

Jos jokin kohta on epäselvä tai sen kohdentamisessa on tarvetta, pyydämme ottamaan yhteyttä alla mainittuun yhteyshenkilöön, jotta pyyntö voidaan täsmentää eikä sitä ole tarpeen hylätä yksilöimättömänä. Autamme mielellämme aineiston rajaamisessa.

Ystävällisin terveisin

HERRALAN MARTAT RY

Kirsti-Liisa Virta

yhteyshenkilö, Herralan Martat ry

Yhteydenpito ja aineiston toimittaminen

Pyydämme toimittamaan aineiston sähköisesti osoitteeseen: herralanmartat@gmail.com sekä kari.sivistys@gmail.com.

Herralan Martat ry on valtuuttanut selvityksen laatijan, opetustoimen ylitarkastaja emeritus Kari Lehtolan (Tmi Kari Lehtola, kari.sivistys@gmail.com, +358 50 357 2772), vastaanottamaan pyydetyn aineiston sekä täsmentämään tietopyynnön teknistä sisältöä yhdistyksen puolesta.